

Số: 39 /TB-SVHTTDL

Tây Ninh, ngày 10 tháng 5 năm 2021

THÔNG BÁO

Lịch công tác của Ban Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

(Từ ngày 10/5/2021 đến 14/5/2021)

Được sự thống nhất của Ban Giám đốc, Văn phòng Sở xin thông báo lịch công tác tuần của Ban Giám đốc Sở VHTTDL từ ngày 10/5/2021 đến 14/5/2021 như sau:

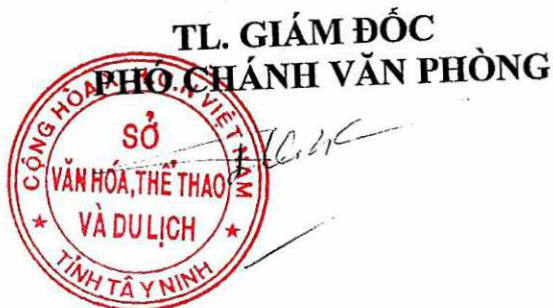
Thời gian	Nội dung công việc	Địa điểm	Người thực hiện
Thứ hai 10/5	8 giờ: Họp giao ban đầu tuần	Hội trường Sở VHTTDL	- Ban giám đốc; - CBCC Khối QLHC.
	9 giờ: Họp cho ý kiến về chỉ tiêu xét tuyển viên chức đơn vị sự nghiệp	Phòng họp Sở VHTTDL	- Ban giám đốc; - VP Sở; - Trưởng các ĐVSN.
	14 giờ: Họp Chi bộ Văn phòng	Phòng họp Sở VHTTDL	- Giám đốc; - Đảng viên Chi bộ VP;
	14 giờ: Dự họp thống nhất các nội dung về công tác chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 trong thời gian tới	Hội trường UBND tỉnh	Giám đốc
Thứ ba 11/5	8 giờ: Họp Khối TĐTT	Phòng họp Sở VHTTDL	- PGĐ Chánh; - Phòng QL TĐTT; - LĐ TTHLTĐTT.
	9 giờ: Dự họp chuẩn bị việc tổ chức cầu truyền hình ngày bầu cử	Phòng họp số 1, trụ sở HĐND tỉnh	PGĐ Giang
	9 giờ: Khảo sát về việc nâng cấp, sửa chữa đường lên chùa Hang và cải tạo cảnh quan khu vực chùa Hòa Đồng núi Bà Đen	Núi Bà Đen	- Giám đốc; - PGĐ Giang; - Phòng QL VH. (Lx Phong)
	14 giờ: Dự họp cho ý kiến nội dung đề nghị xây dựng Nghị quyết về Danh mục đầu tư, cho vay của Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh	Phòng họp số 2, Văn phòng UBND tỉnh	PGĐ Chánh

	15 giờ: Họp Chi bộ Quản lý Nghiệp vụ	Phòng họp Sở VH TTDL	- PGĐ Chánh; - PGĐ Giang; - Đảng viên Chi bộ Nghiệp vụ.
Thứ tư 12/5	Xử lý việc cơ quan	Sở VH TTDL	Ban giám đốc
Thứ năm 13/5	Cả ngày: Triển khai Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng	Hội trường Sở VH TTDL	Đảng viên VP, QLNV và TTTXTDL
Thứ sáu 14/5	7 giờ 30: Dự HN sơ kết 5 năm thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW về học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM	Hội trường Tỉnh ủy	Giám đốc

Trên đây là lịch công tác tuần của Ban Giám đốc Sở VH TTDL từ ngày 10/5/2021 đến 14/5/2021. **Thông báo này thay cho giấy mời**, đề nghị thủ trưởng các đơn vị trực thuộc, các phòng chuyên môn khối QLHC Sở sắp xếp công việc cơ quan tham dự đầy đủ, đúng thành phần các cuộc họp trong tuần; các cá nhân: lãnh đạo Văn phòng, lái xe, tạp vụ...biết, thực hiện các nhiệm vụ liên quan. Nếu có thay đổi đột xuất theo chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và BGĐ Sở, Văn phòng sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- BGĐ;
- Khối QLHC Sở;
- Các ĐVSN thuộc Sở;
- LĐVP,
- Lưu VT.



Lâm Thu Hương