

Số: /TB-SVHTTDL

Tây Ninh, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Lịch công tác của lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch
(Từ ngày 08/4/2024 đến 14/4/2024)

Thời gian	Nội dung công việc	Địa điểm	Người thực hiện
Thứ hai 08/4	Xử lý việc cơ quan	Sở VH-TTDL	Ban giám đốc
Thứ ba 09/4	Họp CT, các PCT (bắt đầu từ 14h) : Nội dung 5.1: Văn phòng UBND tỉnh trình: Dự thảo Nghị quyết sửa đổi, bổ sung một số nội dung tại Phụ lục 2 kèm theo Nghị quyết số 46/2022/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh quy định nguyên tắc, tiêu chí, định mức phân bổ vốn ngân sách nhà nước thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh Tây Ninh giai đoạn 2022 - 2030, giai đoạn I: từ năm 2022 đến năm 2025	Hội trường UBND tỉnh	PGĐ Giang; P.QLVH
	Dự tọa đàm khoa học Bảo tồn và phát huy lễ hội truyền thống (mừng năm mới) của người Khmer (14h)	Hội trường Sở VH-TTDL	PGĐ Giang
Thứ tư 10/4	Dự Hội nghị góp ý đối với dự án Luật Trật tự, an toàn giao thông đường bộ và Luật Đường bộ (8h)	Phòng họp số 1 HĐND tỉnh	PGĐ Chánh
	Dự Hội nghị UBMTTQ Việt Nam tỉnh (8h) - DỰ KIẾN	UBMTTQ tỉnh	PGĐ Giang
	Dự Lễ công bố xã Phước Ninh đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao năm 2023 (14h)	UBND xã Phước Ninh Dương Minh Châu	-PGĐ Giang; -P.QLVH.
Thứ năm 11/4	Dự lễ Khai mạc và các hoạt động tại Hội chợ VITM Hà Nội 2024 (8h)	Hà Nội	PGĐ Hoàng P.QLDL

	Tham gia đoàn công tác Hội đồng quản lý các Chùa núi Bà (14h)	KDL QG Núi Bà	-Giám đốc, -P.QLVH(Duyên Anh); (Lxe Tuấn)
	Dự làm việc với Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (15h)	Hội trường UBND tỉnh	Giám đốc; P.QLDL.
Thứ sáu 12/4	Họp CT, các PCT (14h) - DỰ KIẾN	Hội trường UBND tỉnh	Giám đốc
	Dự báo cáo chương trình văn nghệ tham gia hội thi tuyên truyền lưu động (16h)	Trung tâm Văn hoá tỉnh	PGĐ Giang
Thứ bảy 13/4			
C. nhật 14/4			

Trên đây là lịch công tác tuần của lãnh đạo Sở VH-TT-DL từ ngày 08/4/2024 đến 14/4/2024. **Thông báo này thay cho giấy mời**, đề nghị thủ trưởng các đơn vị trực thuộc, các phòng chuyên môn khối QLHC Sở sắp xếp công việc cơ quan tham dự đầy đủ, đúng thành phần các cuộc họp trong tuần; các cá nhân: lãnh đạo Văn phòng, lái xe, tạp vụ...biết, thực hiện các nhiệm vụ liên quan. Nếu có thay đổi đột xuất theo chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và lãnh đạo Sở, Văn phòng sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- LĐ Sở;
- Khối QLHC Sở;
- Các ĐVSN thuộc Sở;
- LĐVP,
- Lưu VT.

TL. GIÁM ĐỐC
P.CHÁNH VĂN PHÒNG