

Số: /TB-SVHTTDL

Tây Ninh, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Lịch công tác của lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch
(Từ ngày 29/4/2024 đến 05/5/2024)

Thời gian	Nội dung công việc	Địa điểm	Người thực hiện
Thứ hai 29/4	Trực Sở VHTTDL	Sở VHTTDL	PGĐ Hoàng
Thứ ba 30/4	Trực Sở VHTTDL	Sở VHTTDL	PGĐ Giang
Thứ tư 01/5	Trực Sở VHTTDL	Sở VHTTDL	Giám đốc
Thứ năm 02/5	Dự họp Chủ tịch, PCT (cả ngày, sáng 7h30, chiều 14h) ND1: Điều chỉnh, bổ sung nội dung Đề án kèm theo Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 12/01/2023 của UBND tỉnh phê duyệt Đề án Vùng sản xuất ứng dụng công nghệ cao tỉnh Tây Ninh ND 11: Dự thảo kịch bản chi tiết nội dung thuyết minh tái hiện giá trị lịch sử Di tích quốc gia đặc biệt Căn cứ Trung ương cục miền Nam.	Hội trường UBND tỉnh	Giám đốc Giám đốc PGĐ Giang P.QLVH&GD
Thứ sáu 03/5	Dự họp cho ý kiến Nội dung 1: Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tác hại của thuốc lá đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh (8h) Nội dung 2: Kế hoạch tập trung giải quyết tình trạng người lang thang, xin ăn trên địa bàn tỉnh Tây Ninh (8h30)	Phòng họp số 1 UBND tỉnh	PGĐ Chánh
	Dự Khai mạc triển lãm kỷ niệm 70 năm chiến thắng Điện Biên Phủ (8h)	Bảo tàng tỉnh	PGĐ Giang; LĐ P.QLVH

	Dự họp Nội dung 2 : Dự họp đề xuất lập quy hoạch khu di tích lịch sử Căn cứ Tỉnh uỷ tại Bời Lời (9h)	Phòng họp số 2 UBND tỉnh	PGĐ Giang QLVH&GD
	Dự họp UBND tỉnh (phiên họp tháng 5/2024) (14h)	Hội trường UBND tỉnh	Giám đốc
	Dự họp Đảng ủy với Đoàn thanh niên Quý II. 2024 và chuẩn bị tổ chức Đại hội Chi đoàn Sở VH TTDL nhiệm kỳ 2024-2027 (14h)	Phòng họp Sở VH TTDL	PGĐ Chánh
Thứ bảy 04/5	Dự HN tổng kết công tác phối hợp giữa BCS Đảng với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (8h) – DỰ KIẾN	Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy	PGĐ Giang
	Họp nghe báo cáo tiến độ các DA đề xuất của TĐ Hùng Nhơn (14h) – DỰ KIẾN	Phòng họp số 1 UBND tỉnh	Giám đốc
C.nhật 05/5	Dự HN giao ban HĐ vùng Đông Nam Bộ (8h)	Hội trường Tỉnh ủy	Lãnh đạo Sở
	Dự HN công bố Quy hoạch tỉnh (14h)	Hội trường Tỉnh ủy	Lãnh đạo Sở

Trên đây là lịch công tác tuần của lãnh đạo Sở VH TTDL từ ngày 29/4/2024 đến 05/5/2024. **Thông báo này thay cho giấy mời**, đề nghị thủ trưởng các đơn vị trực thuộc, các phòng chuyên môn khối QLHC Sở sắp xếp công việc cơ quan tham dự đầy đủ, đúng thành phần các cuộc họp trong tuần; các cá nhân: lãnh đạo Văn phòng, lái xe, tạp vụ...biết, thực hiện các nhiệm vụ liên quan. Nếu có thay đổi đột xuất theo chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và lãnh đạo Sở, Văn phòng sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- LĐ Sở;
- Khối QLHC Sở;
- Các ĐVSN thuộc Sở;
- LĐVP,
- Lưu VT.

TL. GIÁM ĐỐC
P.CHÁNH VĂN PHÒNG